

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ
программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности
38.02.07 «Банковское дело»

В соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 «Банковское дело» (далее ППССЗ) профессиональный учебный цикл включает следующие профессиональные модули (далее – ПМ) и соответствующие им междисциплинарные курсы (далее – МДК):

ПМ.01	Ведение расчетных операций
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
МДК.01.02	Кассовые операции банка
МДК.01.03	Международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПМ.02	Осуществление кредитных операций
МДК.02.01	Организация кредитной работы
МДК.02.02	Учет кредитных операций
ПМ.03	Выполнение работ по должности служащего "Агент банка"
МДК.03.01	Продажа банковских продуктов
ПМ.04	Осуществление депозитных операций
МДК.04.01	Организация депозитных операций
ПМ.05	Выполнение страховых операций
МДК.05.01	Выполнение страховых операций

Рабочие программы профессиональных модулей включают разделы:

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля
2. Результаты освоения профессионального модуля
3. Структура и содержание профессионального модуля
4. Условия реализации программы профессионального модуля
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля
(вида деятельности)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление по направлению 38.02.07 Банковское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл

1.3. Требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц

В результате освоения профессионального модуля студент должен **знать:**

знать:

1. нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
2. законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
3. законодательство Российской Федерации о персональных данных;
4. нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);
5. рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;
6. порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;
7. законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;
8. законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;
9. гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;
10. законодательство Российской Федерации об ипотеке;
11. законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
12. нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;
13. способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
14. способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;
15. методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;
16. требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;
17. состав и содержание основных источников информации о клиенте;
18. методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;

19. локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;
20. бизнес-культуру потребительского кредитования;
21. методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;
22. методы андеррайтинга предмета ипотеки;
23. методы определения класса кредитоспособности юридического лица;
24. содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;
25. состав кредитного дела и порядок его ведения;
26. способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;
27. порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;
28. критерии определения проблемного кредита;
29. типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;
30. меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;
31. отечественную и международную практику взыскания задолженности;
32. методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам;
33. порядок оформления и учета межбанковских кредитов;
34. особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;
35. основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;
36. порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;
37. порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;
38. порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;
39. типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.

В результате освоения вариативной части дисциплины обучающийся должен знать:

40. Кредитная политика банка, её составные элементы.
41. Роль кредитования в экономике и формировании ВВП
42. Базовые элементы системы кредитования: субъекты кредитования, объекты кредитования, обеспечение возвратности кредита. Основные принципы кредитования
43. Процесс формирования и реализации процентной политики коммерческими банками в части кредитования юридических лиц, ИП и физических лиц. Ключевая ставка, устанавливаемая Банком России. Порядок определения цены кредита
44. Организация процедуры экспертизы объектов залога
45. Банковская гарантия, как способ обеспечения возвратности кредита: понятие, правовые основы. Специфика гарантии как инструмента обеспечения возвратности кредита. Виды гарантий.
46. Содержание и оформление договора поручительства. Требования, предъявляемые к поручителю при принятии поручительства в обеспечение кредита
47. Прочие способы обеспечения кредита. Страхование ответственности заёмщика за непогашение кредита
48. Характеристика счетов по учету кредитных операций. Нумерация лицевых счетов по учету кредитов
49. Разграничение задач, функций и компетенций подразделений и персонала банка в ходе процесса кредитования, схема взаимодействия
50. подача заявки на получение кредита через ДБО
51. Порядок проведения переговоров с заемщиком, имеющим просроченную

задолженность

52. Порядок реструктуризации ссудной задолженности
53. Порядок взыскания задолженности за счет реализации заложенного имущества
54. Коллекторские агентства. Порядок взаимодействия КБ с коллекторскими агентствами
55. Порядок списания кредитной организацией безнадежной задолженности по кредитам и процентам за счет сформированного резерва
56. Анализ кредитного портфеля
57. Обязательные нормативы банков, регулирующие кредитную деятельность
58. Особенности долгосрочного кредитования инвестиционных проектов. Экспертиза и оценка экономической эффективности инвестиционного проекта и рисков его реализации. Документация, предоставляемая заёмщиком, и требования, предъявляемые к ней
59. Прямое и косвенное банковское кредитование потребительских нужд населения
60. Порядок расчёта и доведения до заёмщика – физического лица полной стоимости кредита
61. Порядок кредитования физических лиц с использованием банковских карт.
62. Порядок проведения мониторинга качества потребительских кредитов
63. Подготовка решения о целесообразности выдачи потребительского кредита
64. Основные этапы ипотечного кредитования. Оценка недвижимости. Содержание договора об ипотеке. Права и обязанности сторон. Содержание и порядок оформления закладной. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество.
65. Основные модели действующих ипотечных программ.
66. Военная ипотека.
67. Использование материнского капитала при погашении ипотеки.
68. Контроль исполнения условий договора ипотечного кредита
69. Сущность консорциальных кредитов. Основные положения консорциального договора. Условия кредитования, порядок предоставления и сопровождение консорциальных кредитов
70. Понятие лизинга (финансовой аренды). Объекты и субъекты лизинговой деятельности. Виды лизинговых сделок и дополнительные услуги, предоставляемые по лизингу. Этапы осуществления лизинговой сделки. Документы, оформляемые по лизинговой сделке. Форма и содержание лизингового договора. Лизинговые платежи: состав, размер. Виды рисков в лизинговой деятельности и формы их страхования. Характеристика счетов по учёту лизинговых операций.
71. Взаимосвязь факторинга и кредитных операций. Специализация структурных подразделений и персонала банка на факторинговых операциях. Правовые условия совершения банками факторинговых операций. Объекты и субъекты факторинговых операций. Виды и сроки факторинга. Доходы банков от факторинговых операций. Преимущества и недостатки факторингового обслуживания. Риски банков, связанные с факторинговыми операциями. Характеристика счетов по учёту факторинговых операций.
72. Принципы кредитования внешнеэкономической деятельности и организация управления операциями по предоставлению кредитов в иностранной валюте. Виды кредитов, предоставляемых в иностранной валюте. Особенности форфетирования. Характеристика счетов по учёту форфейтинговых операций.

В результате освоения профессионального модуля студент должен **уметь**:

1. консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;
2. анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;

3. определять платежеспособность физического лица;
4. оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;
5. проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;
6. проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;
7. составлять заключение о возможности предоставления кредита;
8. оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);
9. проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;
10. проводить андеррайтинг предмета ипотеки;
11. составлять договор о залоге;
12. оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;
13. составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;
14. оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
15. оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;
16. формировать и вести кредитные дела;
17. составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;
18. определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;
19. определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;
20. пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;
21. применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;
22. пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;
23. оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;
24. оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;
25. оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;
26. оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;
27. вести мониторинг финансового положения клиента;
28. контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;
29. оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;
30. выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставять требования по оплате просроченной задолженности;
31. выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;
32. разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;
33. направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;
34. находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;
35. подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;
36. планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на

основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;

37. рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;
38. рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;
39. рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;
40. оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;
41. оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;
42. использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию

В результате освоения вариативной части дисциплины обучающийся должен уметь:

43. Выбирать оптимальные ставки по кредитам юридических и физических лиц, ИП и анализировать процентную политику КБ
44. рассчитывать проценты по кредитным операциям различными способами, определять доходность кредитных операций
45. оформлять договор поручительства
46. оформлять договор банковской гарантии
47. оформлять подачу заявки на получение кредита через ДБО
48. оформлять дополнительное соглашение к кредитному договору при реструктуризации долга
49. оформлять кредитный договор по рефинансированию
50. Анализировать кредитного портфеля по категориям заемщиков, срокам возвратности кредитов, видам обеспечения, категориям качества кредитов
51. Контролировать соблюдение обязательных нормативов банков в отношении сумм предоставленных кредитов. Определение величины кредитного риска по предоставленным кредитам»
52. Рассчитывать сроки окупаемости долгосрочных вложений
53. Определять полную стоимость кредитов, предоставляемых физическим лицам.
54. Составлять заключение о возможности предоставления кредита физическому лицу
55. Оформлять выдачу и погашение потребительского кредита
56. Анализировать современные ипотечные программы на примере 2-3 коммерческих банков
57. Оформлять выдачу ипотечного кредита
58. Оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению, начислению и взысканию процентов, погашению кредита в форме овердрафт
59. оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению, начислению и взысканию процентов, погашению кредита в иностранной валюте
60. Оформлять и отражать в учете лизинговые операции
61. Оформлять и отражать в учете операции по выдаче банковской гарантии

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Осуществление кредитных операций**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам
ПК 2.6.	Осуществлять дистанционное сопровождение кредитных операций.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика		Форма промежуточной аттестации	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная практика	Производственная практика		
			Всего, часов	В т.ч. лекций	в т.ч. практические занятия	в т.ч., курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа, часов				
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
ПК 2.1.-2.5. ОК 1-ОК 11	МДК.02.01 Организация кредитной работы	289	62	12	40	10	227					Э
	МДК.02.02 Учет кредитных операций	84	28	10	18		56					
	Промежуточная аттестация	4										
	УП.02 Учебная практика	72	20				52		72		3	
	Производственная практика по ПП.02	180	4				176			180	3	
	Промежуточная аттестация по ПМ.02	4									Э	
	Итого	633	114	22	58		511		72	180		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие:

- кабинета междисциплинарных курсов;
- рабочее место преподавателя;
- специальная мебель.

Технические средства обучения:

- компьютеры для оснащения рабочего места преподавателя и обучающихся;
- технические устройства для аудиовизуального отображения информации;
- аудиовизуальные средства обучения.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Учебный банк»;

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- принтер.

Реализация программы модуля предполагает итоговую (концентрированную) производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- автоматизированное рабочее место банковского работника, осуществляющего расчетные операции;
- программное обеспечение профессионального назначения.

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Банковские операции : учебное пособие / коллектив авторов ; под ред. О.И. Лаврушина 3-е изд., перераб. - Москва : КНОРУС, 2018. - 384 с. - (Среднее профессиональное образование).
2. Учебное пособие «Организация бухгалтерского учета и Учетно-операционная работа в Банке», 2018 год
3. Дополнительная литература
4. Бухгалтерский учет в коммерческих банках (в проводках) : учеб. пособие для СПО / Г.Н. Белоглазова, Н.А. Бусуек, Н.А. Ковалева [и др.] ; под ред. Г.Н. Белоглазовой, Л.П. Кроливецкой. - 3-е изд., перераб и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. - 338 с. - Серия : Профессиональное образование.
5. Банковские операции: учебное пособие / коллектив авторов ; под ред. О.И. Лаврушина.
6. -3-е изд., перераб. - Москва : КНОРУС, 2018. - 384 с. - (Среднее профессиональное образование).
7. Галанов, В.А. Основы банковского дела : учебник. - Москва : ФОРУМ : Инфра-М, 2018.
8. - 288 с. - (Профессиональное образование).
9. Банковское дело : учебник и практикум для СПО / под ред. В.А. Боровковой. - 3 изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. - 623 с. -Серия : Профессиональное образование.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающими индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
<p>консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки; составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; формировать и вести кредитные дела; составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Выполнение практических работ ЭКЗАМЕН

оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;
оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;
оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;
оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;
вести мониторинг финансового положения клиента;
контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;
оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;
выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности;
выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;
разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;
направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;
находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;
подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;
планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;
рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;
рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;
рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;
оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;
оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;
использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию

В результате освоения вариативной части дисциплины обучающийся должен уметь:

Выбирать оптимальные ставки по кредитам юридических и физических лиц, ИП и анализировать процентную политику КБ
оформлять договор поручительства
оформлять договор банковской гарантии
оформлять подачу заявки на получение кредита через ДБО
оформлять дополнительное соглашение к кредитному договору при реструктуризации долга
оформлять кредитный договор по рефинансированию

<p>Анализировать кредитного портфеля по категориям заемщиков, срокам возвратности кредитов, видам обеспечения, категориям качества кредитов</p> <p>Контролировать соблюдение обязательных нормативов банков в отношении сумм предоставленных кредитов. Определение величины кредитного риска по предоставленным кредитам»</p> <p>Рассчитывать сроки окупаемости долгосрочных вложений</p> <p>Определять полную стоимость кредитов, предоставляемых физическим лицам.</p> <p>Составлять заключение о возможности предоставления кредита физическому лицу</p> <p>Оформлять выдачу и погашение потребительского кредита</p> <p>Анализировать современные ипотечные программы на примере 2-3 коммерческих банков</p> <p>Оформлять выдачу ипотечного кредита</p> <p>Оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению, начислению и взысканию процентов, погашению кредита в форме овердрафт</p> <p>оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению, начислению и взысканию процентов, погашению кредита в иностранной валюте</p> <p>Оформлять и отражать в учете лизинговые операции</p> <p>Оформлять и отражать в учете операции по выдаче банковской гарантии</p>	
<p>ЗНАНИЯ</p>	
<p>нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;</p> <p>законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;</p> <p>законодательство Российской Федерации о персональных данных;</p> <p>нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);</p> <p>рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;</p> <p>порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;</p> <p>законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;</p> <p>законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;</p> <p>гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;</p> <p>законодательство Российской Федерации об ипотеке;</p> <p>законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;</p> <p>нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;</p> <p>способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ЭКЗАМЕН

способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; бизнес-культуру потребительского кредитования; методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; состав кредитного дела и порядок его ведения; способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; критерии определения проблемного кредита; типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; отечественную и международную практику взыскания задолженности; методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам; порядок оформления и учета межбанковских кредитов; особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту; порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;

типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.

В результате освоения вариативной части дисциплины обучающийся должен знать:

Кредитная политика банка, её составные элементы.

Роль кредитования в экономике и формировании ВВП

Базовые элементы системы кредитования: субъекты кредитования, объекты кредитования, обеспечение возвратности кредита.

Основные принципы кредитования

Процесс формирования и реализации процентной политики коммерческими банками в части кредитования юридических лиц,

ИП и физических лиц. Ключевая ставка, устанавливаемая Банком России. Порядок определения цены кредита

Организация процедуры экспертизы объектов залога

Банковская гарантия, как способ обеспечения возвратности кредита: понятие, правовые основы. Специфика гарантии как инструмента обеспечения возвратности кредита. Виды гарантий.

Содержание и оформление договора поручительства. Требования, предъявляемые к поручителю при принятии поручительства в обеспечение кредита

Прочие способы обеспечения кредита. Страхование ответственности заёмщика за непогашение кредита

Характеристика счетов по учету кредитных операций. Нумерация лицевых счетов по учету кредитов

Разграничение задач, функций и компетенций подразделений и персонала банка в ходе процесса кредитования, схема взаимодействия

Подача заявки на получение кредита через ДБО

Порядок проведения переговоров с заемщиком, имеющим просроченную задолженность

Порядок реструктуризации ссудной задолженности

Порядок взыскания задолженности за счет реализации заложенного имущества

Коллекторские агентства. Порядок взаимодействия КБ с коллекторскими агентствами

Порядок списания кредитной организацией безнадежной задолженности по кредитам и процентам за счет сформированного резерва

Анализ кредитного портфеля

Обязательные нормативы банков, регулирующие кредитную деятельность

Особенности долгосрочного кредитования инвестиционных проектов. Экспертиза и оценка экономической эффективности инвестиционного проекта и рисков его реализации. Документация, предоставляемая заёмщиком, и требования, предъявляемые к ней

Прямое и косвенное банковское кредитование потребительских нужд населения

Порядок расчёта и доведения до заёмщика – физического лица полной стоимости кредита

Порядок кредитования физических лиц с использованием банковских карт.

Порядок проведения мониторинга качества потребительских кредитов

Подготовка решения о целесообразности выдачи потребительского кредита

Основные этапы ипотечного кредитования. Оценка недвижимости. Содержание договора об ипотеке. Права и обязанности сторон. Содержание и порядок оформления закладной.

Порядок обращения взыскания на заложенное имущество.

Основные модели действующих ипотечных программ.

Военная ипотека.

Использование материнского капитала при погашении ипотеки.

Контроль исполнения условий договора ипотечного кредита

<p>Сущность консорциальных кредитов. Основные положения консорциального договора. Условия кредитования, порядок предоставления и сопровождение консорциальных кредитов</p>	
--	--

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО "АГЕНТ БАНКА"

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей **38.00.00 Экономика и управление** по направлению подготовки: **38.02.07 Банковское дело**, в части освоения вида профессиональной деятельности.

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы

Профессиональный модуль входит в профессиональный учебный цикл

1.3. Требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-продвижения, продаж банковских продуктов и публичных выступлений с продающей презентацией

уметь:

- анализировать продуктовую линейку банка;
- выявлять и формировать потребности клиентов;
- осуществлять презентацию банковских продуктов на языке выгоды;
- работать с возражениями;
- осуществлять холодные звонки;
- использовать инструменты эффективной коммуникации;
- проводить переговоры с клиентами;
- структурировать и визуализировать информацию;
- владеть инструментами невербальной и паравербальной коммуникации;
- управлять эмоциями

знать:

- банковские продукты;
- правила деловой коммуникации;
- каналы и инструменты привлечения клиентов;
- алгоритм продаж банковских продуктов;
- инструменты выявления и формирования потребностей;
- техники работы с возражениями;
- стратегии и инструменты ведения переговоров;
- основы эмоционального интеллекта;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Выполнение работ по должности служащего "Агент банка", в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 3.1. Осуществлять поиск и привлечение клиентов

ПК 3.2 Осуществлять продажи банковских продуктов

ПК 3.3. Осуществлять информационное сопровождение клиентов

ПК 3.4. Публично выступать перед аудиторией с целью привлечения клиентов, продажи и продвижения продуктов и услуг

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО АГЕНТ БАНКА**

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем образовательной программы (всего)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика		Форма промежуточной аттестации
			Аудиторная учебная нагрузка, часов			Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	практические занятия, ч	курсовая работа				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1- ПК 3.4.	МДК.03.01 Продажа банковских продуктов	61	28	18		33			Э
	Промежуточная аттестация по МДК.03.01	4							
	Производственная практика	180	4			176		180	3
	Промежуточная аттестация по ПМ.03	4							Э
	ВСЕГО	249	32	18	0	209	0	180	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО АГЕНТ БАНКА

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие:

- кабинета междисциплинарных курсов;
- рабочее место преподавателя;
- специальная мебель.

Технические средства обучения:

- компьютеры для оснащения рабочего места преподавателя и обучающихся;
- технические устройства для аудиовизуального отображения информации;
- аудиовизуальные средства обучения.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Учебный банк»;

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- принтер.

Реализация программы модуля предполагает итоговую (концентрированную) производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- автоматизированное рабочее место банковского работника, осуществляющего кредитные операции;
- программное обеспечение профессионального назначения

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

Банковские операции : учебное пособие / коллектив авторов ; под ред. О.И. Лаврушина. -3-е изд., перераб. - Москва : КНОРУС, 2018. - 384 с. - (Среднее профессиональное образование).

Учебное пособие «Организация бухгалтерского учета и Учетно-операционная работа в Банке», 2018 год

Дополнительная литература

Бухгалтерский учет в коммерческих банках (в проводках) : учеб. пособие для СПО / Г.Н. Белоглазова, Н.А. Бусуек, Н.А. Ковалева [и др.] ; под ред. Г.Н. Белоглазовой, Л.П. Кроливецкой. - 3-е изд., перераб и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. - 338 с. - Серия : Профессиональное образование.

Банковские операции : учебное пособие / коллектив авторов ; под ред. О.И. Лаврушина. -3-е изд., перераб. - Москва : КНОРУС, 2018. - 384 с. - (Среднее профессиональное образование).

Галанов, В.А. Основы банковского дела : учебник. - Москва : ФОРУМ : Инфра-М, 2018. - 288 с. - (Профессиональное образование).

Банковское дело : учебник и практикум для СПО / под ред. В.А. Боровковой. - 3 изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. - 623 с. -Серия : Профессиональное образование.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО АГЕНТ БАНКА**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающими индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Осуществлять поиск и привлечение клиентов	Навык коммуникации для привлечения новых клиентов, для работы с потенциальными клиентами. Ведение деловой переписки, деловых переговоров. Отработанный навык позитивного языка. Осуществление холодных звонков с использованием, навыка позитивного языка.	Оценка в рамках текущего контроля: <ul style="list-style-type: none"> • Результатов работы на практических занятиях • Результатов устных зачетов. • Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик
ПК 3.2. Осуществлять продажи банковских продуктов		Оценка в рамках текущего контроля: <ul style="list-style-type: none"> • Результатов работы на практических занятиях • Результатов устных зачетов. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик
ПК 3.3. Осуществлять информационное сопровождение клиентов	Осуществление деловой переписки. Правила делового общения и позитивного языка.	Оценка в рамках текущего контроля: <ul style="list-style-type: none"> • Результатов работы на практических занятиях • Результатов устных зачетов. Экспертная оценка освоения

		профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик
ПК 3.4. Публично выступать перед аудиторией с целью привлечения клиентов		Оценка в рамках текущего контроля: <ul style="list-style-type: none"> • Результатов работы на практических занятиях • Результатов устных зачетов. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Наличие положительных отзывов по итогам практики.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Наличие положительных отзывов по итогам практики.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Наличие положительных отзывов по итогам практики.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при

		выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Наличие положительных отзывов по итогам практики.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Наличие положительных отзывов по итогам практики.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Наличие положительных отзывов по итогам практики.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Наличие положительных отзывов по итогам практики.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Наличие положительных отзывов по итогам практики.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕПОЗИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей **38.00.00 Экономика и управление** по направлению подготовки: **38.02.07 Банковское дело**, в части освоения вида профессиональной деятельности.

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы

Профессиональный модуль входит в профессиональный учебный цикл и реализуется за счет вариативной части

1.3. Требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

- **иметь практический опыт:** проведения операций по банковским вкладам (депозитам);

уметь:

- устанавливать контакт с клиентами;
- информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций, помогать в выборе оптимального для клиента вида депозита;
- идентифицировать клиентов;
- оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры и бухгалтерские документы;
- оформлять документы по предоставлению права распоряжения вкладом на основании доверенности третьему лицу;
- оформлять документы по завещательным распоряжениям вкладчиков;
- открывать и закрывать банковские вклады (депозиты);
- осуществлять различные операции по банковским вкладам (депозитам);
- осуществлять пролонгацию договора по вкладу;
- исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам);
- отражать в учете операции по вкладам (депозитам);

знать:

- правовые основы организации депозитных операций с физическими и юридическими лицами, обеспечения защиты прав и интересов клиентов, порядок лицензирования операций по вкладам (депозитных операций) и операций с драгоценными металлами;
- принципы и финансовые основы системы страхования вкладов;
- элементы депозитной политики банка;
- порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты);
- виды, условия и порядок проведения операций по вкладам (депозитных операций);
- виды вкладов, принимаемых банками от населения;
- технику оформления вкладных операций;
- стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора), основные условия, права и ответственность сторон;
- порядок распоряжения по вкладам;
- виды и режимы депозитных счетов, открываемых в банке клиентам в зависимости от категории владельцев средств, сроков привлечения, видов валют;

- порядок начисления и уплаты процентов по вкладам (депозитам);
- порядок отражения в бухгалтерском учете операций по вкладам (депозитных операций)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Осуществление депозитных операций, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 4.1. Консультировать клиентов по депозитным операциям

ПК 4.2. Выполнять и оформлять депозитные операции с физическими лицами в валюте Российской Федерации и иностранной валюте

ПК 4.3. Выполнять и оформлять депозитные операции с юридическими лицами в валюте Российской Федерации и иностранной валюте

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕПОЗИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Объем образовательной программы (всего)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика		Форма промежуточной аттестации	
			Аудиторная учебная нагрузка, часов				Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов		Производственная, часов
			Всего, часов	практические занятия,	Практическая подготовка	курсовая работа				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10
ПК 4.1- ПК 4.3	МДК.04.01 Организация депозитных операций	80	32	22	80		48			Э
	Промежуточная аттестация	4								
	Учебная практика	36	20				16	36		ДЗ
	Промежуточная аттестация по ПМ.04	4								Э
	ВСЕГО	124	52	22	80	0	64	36	0	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕПОЗИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие:

- кабинета междисциплинарных курсов;
- рабочее место преподавателя;
- специальная мебель.

Технические средства обучения:

- компьютеры для оснащения рабочего места преподавателя и обучающихся;
- технические устройства для аудиовизуального отображения информации;
- аудиовизуальные средства обучения.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Учебный банк»;

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- принтер.

Реализация программы модуля предполагает итоговую (концентрированную) производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- автоматизированное рабочее место банковского работника, осуществляющего расчетные операции;
- программное обеспечение профессионального назначения.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕПОЗИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающими индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Консультировать клиентов по депозитным операциям	Четкость понимания цели и задач консультационной деятельности; Аргументированность выбора метода консультирования с учетом потребностей клиента; Эффективность консультационной деятельности (отношения результатов и целей с учетом потраченных ресурсов); Четкость, ясность и доступность разъяснений клиенту по депозитным операциям; Компетентность по знанию, предлагаемых депозитных продуктов; Грамотность и культура речи;	Оценка в рамках текущего контроля: <ul style="list-style-type: none">• Результатов работы на практических занятиях• Результатов выполнения индивидуальных самостоятельных заданий;• Результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в

		ходе проведения учебной практики
ПК 4.2. Выполнять и оформлять депозитные операции с физическими лицами в валюте Российской Федерации и иностранной валюте	<p>Качество оформления документов операций по привлечению средств в депозиты физических лиц в валюте РФ и иностранной валюте.</p> <p>Точность расчета процентов по привлеченным средствам физических лиц в валюте РФ и иностранной валюте.</p> <p>Правильность отражения в бухгалтерском учете операций по открытию, ведению и закрытию депозитов физических лиц в валюте РФ и иностранной валюте.</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Результатов работы на практических занятиях • Результатов выполнения индивидуальных самостоятельных заданий; • Результатов тестирования. <p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной практики</p>
ПК 4.3. Выполнять и оформлять депозитные операции с юридическими лицами в валюте Российской Федерации и иностранной валюте	<p>Качество оформления документов операций по привлечению средств в депозиты юридических лиц в валюте РФ и иностранной валюте.</p> <p>Точность расчета процентов по привлеченным средствам юридических лиц в валюте РФ и иностранной валюте.</p> <p>Правильность отражения в бухгалтерском учете операций по открытию, ведению и закрытию депозитов юридических лиц в валюте РФ и иностранной валюте.</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Результатов работы на практических занятиях • Результатов выполнения индивидуальных самостоятельных заданий; • Результатов тестирования. <p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной практики</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную	Наличие положительных отзывов по итогам практики.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения

<p>значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>Участие в студенческих научно-практических конференциях</p>	<p>образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике. Экспертное наблюдение и оценка активности студента при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности («День знаний», «День банкира», профессиональные конкурсы ит.п.)</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении операций с ценными бумагами. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p>
<p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p>	<p>Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность при осуществлении операций с ценными бумагами</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике. Экспертное наблюдение и оценка активности студента при проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития</p>	<p>Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования</p>	<p>Оперативность и точность осуществления операций с ценными бумагами с использованием общего и специализированного программного обеспечения</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования,</p>

<p>профессиональной деятельности</p>		<p>подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике. Экспертное наблюдение и оценка использования студентом информационных технологий при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики</p>
<p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p>
<p>ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этических различий</p>	<p>Использование приемов межличностного общения в процессе обучения</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике. Экспертное наблюдение и оценка уровня ответственности студента при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики.</p>
<p>ОК 11. Нести ответственность за организацию мероприятий и использование средств, предотвращающих воздействие вредных факторов в процессе труда, за технику безопасности</p>	<p>Соблюдение правил техники безопасности при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p>